

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Regnskab for 01-10-2023 til 30-09-2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0039	Kommunenr.	730
Møllevænget & Storgaarden		Adelgade og Stemannsgade		Randers Kommune	
Marsvej 1		Adelgade og Stemannsgade		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
		730 30139, 730 29856			
Matrikeltekst					
150b Randers Bygrunde, 482B Randers Bygrunde					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Ungdomsboliger		54	2.389	1	54,0
	1	19	692	1	19,0
	2	35	1.697	1	35,0
Boligoplysninger i alt		54	2.389		54,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		54	2.389		54,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Nej Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggegenskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		54	2.389,0		01-10-1998
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		54	2.389,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligaftifter	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	1.025,42	01.02.2024	-24,79	-2,42%	-59.220,00

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2022/2023 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	1.371.640	1.349	1.367	1.354
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	47.968	47	47	47
107	2	Vandafgift	141.723	170	120	92
109	3	Renovation	131.432	126	134	123
110		Forsikringer	24.429	23	25	22
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	80.333	83	83	79
		3. Målerpasning m.v.	26.127	32	31	31
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	219.976	212	225	211
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	671.988	693	665	606
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	145.437	157	174	305
115	6	Almindelig vedligeholdelse	27.987	30	27	12
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	971.975	715	676	549
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-971.975	-715	-676	-549
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	22.620	19	19	20
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-22.620	-19	-19	-20
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	69.349	40	40	53
119	9	Diverse udgifter	67.116	68	69	55
119.9		Variable udgifter i alt	309.890	295	310	425
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	579.000	579	590	559
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	12.000	12	12	17
123		Tab ved fraflytning m.v.	20.520	19	22	19
124.8		Henlæggelser i alt	611.520	610	624	595
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.965.038	2.947	2.966	2.980

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	Regnskab 2022/2023
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	119.145	101	75	75
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-119.145	0	-75	-75
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	332.639	66	413	413
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-20.520	-66	0	-19
		3. Dækket af dispositionsfonden	-281.640	30.479	-413	-358
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	16.970	16.970	0	6
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	136.000	136	221	51
134	12	Korrektion vedr. tidligere år		5.437	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	188.886	136	221	93
139		Udgifter i alt	3.153.924	3.083	3.187	3.073
150		Udgifter og evt. overskud i alt	3.153.924	3.083	3.187	3.073

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2023/2024	2023/2024	2024/2025	2022/2023
				i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr. ej revideret	i 1.000 kr.
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligaftifter og leje:				
		2. Almene ungdomsboliger	2.390.632	2.450	2.450	2.450
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	0	0	-89	-11
202	14	Renter	28.173	5	21	21
203		Andre ordinære indtægter:				
		1. Tilskud fra boligorg.	372.096	313	310	62
		2. Drift af fællesvaskeri	43.083	30	47	47
203.9		Ordinære indtægter	2.833.984	2.798	2.739	2.569
		Ekstraordinære indtægter				
204	15	Driftssikring og andet løb.særl.støtte	135.970	285	448	210
206	16	Korrektion vedr. tidligere år	31.031	0	0	37
208		Ekstraordinære indtægter i alt	167.001	285	448	247
209		Indtægter i alt	3.000.985	3.083	3.187	2.815
210		Årets underskud overf. (407.1)	152.939	0	0	258
220		Indtægter og evt. underskud i alt	3.153.924	3.083	3.187	3.073

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Konto		Note	Beskrivelse	Regnskab	
				2023/2024	2022/2023
				i 1.000 kr.	
				Balance pr. 30. september 2024	
Aktiver					
Anlægsaktiver					
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		29.650.573	29.651
		1. kontantværdi 01-10-2023	36.600.000		
		2. heraf grundværdi	10.815.000		
302		Indeksregulering prioritetsgæld		5.910.810	5.573
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		35.561.382	35.224
304.9		Anlægsaktiver i alt		35.561.382	35.224
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender			
	18	1. Leje inkl. varme	12.618		37
		2. Beboerindskud	245.500		217
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	133.851		152
	20	4. Fraflytning, heraf til inkasso	16.078		120
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0		26
	22	6. Andre debitorer	8.126		1
	23	7. Forudbetalte udgifter	69.456	485.630	64
307		Likvide beholdninger			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	512.071	512.071	857
309.9		Omsætningsaktiver i alt		997.701	1.474
310		Aktiver i alt		36.559.083	36.698

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	978.029	1.354
402	25	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	267.615	278
405	26	Tab ved fraflytning m. v.	6.988	7
406.9		Henlæggelser i alt	1.252.633	1.639
407	27	Opsamlet resultat + / -	-631.777	-615
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	620.856	1.024
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	28	Oprindelig prioritetsgæld i alt	14.583.796	15.245
409.1		Beboerindskud	585.500	586
411		Afskrivningskonto for ejendom	20.392.087	19.394
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	35.561.382	35.224
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	35.561.382	35.224
Kortfristet gæld				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	234.393	244
421	30	Skyldige omkostninger	103.562	129
422		Mellemregning med fraflyttere	247	0
423	31	Deposita og forudbetalt leje	38.197	77
425		Anden kortfristet gæld:		
32	3.	Afsluttede forbrugsregnskab	447	0
426		Kortfristet gæld i alt	376.845	450
430		Passiver i alt	36.559.083	36.698

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	503.908	503
Prioritetsrenter (-morarenter)	8.254	9
Administrationsbidrag	32.981	33
	545.143	545
Prioritering ved indeksslån:		
Henl.sv.t. prioritetsafdrag	494.332	486
Prioritetsrenter (-morarenter)	267.781	266
Administrationsbidrag	19.078	19
- Rentebidrag	-82.771	-84
- Ydelsesstøtte	128.076	123
	826.497	809
Nettokapitaludgifter i alt	1.371.640	1.354
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	141.723	92
	141.723	92
3 109 Renovation		
Fast renovation	130.661	123
Affaldsposer etc.	468	0
Andre renovationsudgifter	303	1
	131.432	123
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	47.007	46
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	871	845
Administrationsbidrag RandersBolig	172.969	165
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.203	3.063
Administrationsbidrag i alt	219.976	211
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.074	3.907
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	111.588	109
Trappevask m.v.	19.118	26
Anden renholdelse	14.731	170
	145.437	305

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	<i>i 1.000 kr.</i>	
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	1.917	1
Bygning, klimaskærm	4.811	0
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	14.185	3
Bygning, fælles indvendig	4.808	0
Bygning, tekniske installationer	1.034	2
Materiel	1.232	6
	27.987	12
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	12.798	68
Bygning, klimaskærm	22.936	36
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	353.139	308
Bygning, fælles indvendig	10.863	2
Bygning, tekniske installationer	558.378	109
Materiel	13.862	25
	971.975	549
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	10.908	0
Vedligeholdelse	58.172	53
Diverse	270	0
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-43.083	-47
	26.266	6
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	8.942	9
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	15	0
Administration i afdelingen :		
Telefon	1.070	1
Lokaleudgifter	29.849	24
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	21.739	21
Udlejningsomkostninger	5.500	0
	67.116	55
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	579.000	559
Samlet henlæggelse pr. m² i hele kr.		
	242	234

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Note	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
	i 1.000 kr.	
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	12.000	17
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	5	7
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Vaskeri	4.545	0
Trappevask	890	0
Korrektion vedrørende tidligere år	2	0
	5.437	0
13 201 Boligafgifter og leje :		
Huslejereduktion	0	-11
Almene familieboliger i alt	0	-11
Almene ungdomsboliger	2.390.632	2.450
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	1.001	1
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	11.203	15
Øvrige rente indtægter	16.970	6
	28.173	21
15 204 Driftssikring, huslejesikring og anden løbende drifts støtte:		
Driftssikring	135.970	210
	135.970	210
16 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	30.479	36
Straksafregninger	495	0
Vaskeri	57	0
Intrum	0	1
	31.031	37

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
17	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	29.650.573	29.651
		29.650.573	29.651
18	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	12.618	37
		12.618	37
19	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	133.851	152
		133.851	152
20	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	16.078	120
		16.078	120
21	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	0	26
		0	26
22	305.6 Andre debitorer		
	Diverse debitorer	8.126	0
	Engangsbeløb opkrævet hos lejere	0	1
		8.126	1
23	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	12.074	12
	Vandudgifter	24.195	22
	Renovation	33.187	31
		69.456	64
24	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	1.465.994	1.456
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	579.000	559
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-971.975	-549
		1.073.019	1.466
	Primo saldo kursregulering	-111.959	-118
	Årets kursregulering	16.970	6
		978.029	1.354
25	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	278.236	281
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	12.000	17
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-22.620	-20
		267.615	278

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Note		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
		<i>kr. 1.000</i>	
26	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	6.988	7
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	20.520	19
	- Forbrugt i året (kt.130.2)	-20.520	-19
		<u>6.988</u>	<u>7</u>
0	406 Andre henlæggelser		
	Henlæggelse til 1 års eftersyn	0	0
27	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	366.415	412
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	886.217	1.227
	Saldo ultimo	<u>1.252.633</u>	<u>1.639</u>
27	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	-614.838	-408
	- Årets underskud (kt.210)	-152.939	-258
	+ Budgetmæssig afvikling af underskud	136.000	51
		<u>-631.777</u>	<u>-615</u>
28	408 Oprindelig prioritetsgæld :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver : Udløb:		
	11.702.600 2,50 Realkredit Danmark 2039	7.107.769	7.243
	1.628.800 2,50 Realkredit Danmark 2039	989.279	1.008
	311.200 2,50 Realkredit Danmark 2040	201.051	204
	32.800 2,50 Realkredit Danmark 2040	21.190	22
	12.215.000 2,00 Realkredit Danmark 2030	3.176.666	3.681
	0,00 Landsbyggefonden 1.051.960	1.052	
	0,00 Landsbyggefonden 2.035.880	2.036	
		<u>14.583.796</u>	<u>15.245</u>
29	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	234.393	244
		<u>234.393</u>	<u>244</u>
30	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	2.017	3
	Skyldige kreditorer	55.866	64
	Diverse	45.679	62
		<u>103.562</u>	<u>129</u>
31	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	38.197	77
		<u>38.197</u>	<u>77</u>
32	425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :		
	Varme	447	0
		<u>447</u>	<u>0</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 29/1 2025

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 29/1 2025

Preben Søndergaard

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Tom Jespersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 069, for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 02-69 Adelgade og Stemannsgade

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 29/1 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /